

(공시보고서 표지 - 공통)

## 주요 경영상황 공시

「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제33조제3항에 따라 당사의 주요경영상황에 대해 다음과 같이 공시합니다.

2026년 2월 27일

금융투자협회 귀중

회 사 명 : 주식회사 최선투자자문  
(영문명)  
(홈페이지) <http://bestinvest.co.kr>

본 점 소 재 지 : 경기도 남양주시 다산지금로 202 제1층 제알01-0048호(다산동, 현대테라타워디아이엠씨)  
(전 화) 1577-4736

대 표 이 사 : 남순옥

담 당 임 원 : (직 책)  
(성 명) (전 화)

작 성 자 : (직 책) 대표이사  
(성 명) 남순옥 (전 화) 010-9453-9463

제 출 이 유 : 「금융투자회사의 영업 및 업무에 관한 규정」 제2-59조에 따른 주요 경영상황

※ 본 건 금융투자협회에 제출하는 주요경영상황 공시는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제33조제3항, 「동법 시행령」 제36조제2항 및 「금융투자회사의 영업 및 업무에 관한 규정」 제2-59조에 따른 『법정공시사항』으로 그 내용에 허위, 중요사실의 누락이 있을 경우 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제449조제1항제15호에 따라 5천만원 이하의 과태료 부과를 받을 수 있습니다.

(제11-9호)

### 주주총회소집 결의

1. 일시	2026.2.20	10:00~11:00
2. 장소	당사 본점 회의실	
3. 의안 주요내용	임원선임1, 임원해임1	
4. 이사회 결의일(결정일)	2026.2.20	
-사외이사 참석여부	참석(명) 불참(명)	1 -
-감사(사외이사가 아닌 감사위원) 참석여부	불참	
5. 기타 투자판단에 참고할 사항	-	

#### 【이사선임 세부내역】

성명	생년월일	임기	신규 선임여부	주요경력	현직	최종 학력	국적
최창준	680123	3년	신규	토마토투자자문	-	-	한국

#### 【이사해임 세부내역】

직위 (상임여부)	성명 (한자)	해(사)임일	사유	비고
이사 상임	남순옥 (690809)	2026.2.20	남순옥 이사 사임	일신상의 사유

#### 【사외이사선임 세부내역】

성명	생년월일	임기	신규 선임여부	주요경력	현직	최종 학력	국적

#### 【감사위원선임 세부내역】

성명	생년월일	임기	신규 선임여부	주요경력	현직	최종 학력	국적

**【감사선임 세부내역】**

성명	생년월일	임기	신규 선임여부	주요경력	현직	최종 학력	국적

**【사업목적 변경 세부내역】**

구분	내용		이유
1. 사업목적 추가			
2. 사업목적 삭제			
3. 사업목적 변경	변경 전	변경 후	

**【집중투표제 도입·배제 세부내역】**

구분	변경 전	변경 후
집중투표제 도입		
집중투표제 배제		

**<기재상의 주의>**

- 주1) 상법, 정관 기타 법률의 규정에 의한 주주총회의 소집을 결의한 때 공시한다.
- 주2) “의안 주요내용”은 의안 안전별로 요약하여 주요내용을 기재하되, 사업목적 변경, 이사·사외이사의 선임, 감사(감사위원회 위원포함)선임, 집중투표제 도입·폐지안건은 해당 세부내역서식에 따라 별도로 기재한다.
- 주3) 임원선임의 경우 “의안 주요내용”에 “상근이사 ○명, 비상근이사 ○명, 사외이사 ○명, 감사위원 ○명, 감사 ○명 선임” 등의 방식으로 임원 선임의 내용을 기재하고, 임원해임의 경우 “의안 주요내용”에 해임임원별로 각각 해임사유, 인적사항 등을 구체적으로 기재한다.
- 주4) 사외이사인 감사위원의 선임은 【감사위원선임 세부내역】란에 기재한다.
- 주5) “신규선임여부”는 “신규선임” 또는 “재선임”으로 구분하여 기재한다.

- 주6) “주요경력”은 선임일로부터 과거 5년 이상의 기간에 대한 주요경력을 기간 별로 구분하여 기재한다.
- 주7) “현직”은 신고일 현재 당해임원의 소속기관명 및 직책을 기재하되, 다른 상장법인의 임원(상근·비상근이사, 사외이사, 감사위원, 감사)인 경우에는 그 임기를 함께 기재하며, 임원선임 이후 퇴임여부·시기 등을 함께 기재한다.
- 주8) 【감사위원선임 세부내역】의 “사외이사 여부”는 “사외이사가 아닌 감사위원” 또는 “사외이사인 감사위원”으로 구분하여 기재한다.
- 주9) 【감사선임 세부내역】의 “상근여부”는 “상근” 또는 “비상근”으로 구분하여 기재한다.
- 주10) 【집중투표제 도입·배제 세부내역】은 도입하는 경우 “변경 전”에 “배제”, “변경 후”에 “적용”을 기재하고, 폐지하는 경우 그 반대로 기재한다.